**Szadek, dnia 18. 12. 2013 r.**

**nr sprawy 19/15**

**Zamawiający**

**Gmina i Miasto Szadek**

**ul. Warszawska 3**

**98-240 Szadek**

**Tel. (0-43) 8215004**

**Fax.(0-43) 8215773**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 30 000 Euro, nie przekraczającej 207 000 Euro na dostawę energii elektrycznej i świadczenie usługi dystrybucyjnej dla Gminy Szadek i jednostek podległych.

Zatwierdził:

Artur Ławniczak-

Burmistrz Gminy i Miasta Szadek

*Ilekroć w niniejszej Specyfikacji jest mowa o ”Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę
z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo Zamówień Publicznych”*

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zmówienia jest dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usługi dystrybucji energii elektrycznej dla Gminy i Miasta Szadek oraz podległych obiektów i infrastruktury.

Sprzedaż energii elektrycznej odbywać się ma na warunkach określonych przepisami ustawy

z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne ( tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1059
z późn.zm.), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23.04.1964r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem i charakterystyką obiektów zawarty jest **w załączniku nr 9 do SIWZ**.

3. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

**09310000-3- elektryczność;**

**65310000-9- przesył energii elektrycznej;**

**4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających nie przekraczających 20 % zamówienia podstawowego.**

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

9. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

10. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

11. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. Złożenie załącznika w zakresie podwykonawstwa jest fakultatywne. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców należy załączyć wypełniony- **Załącznik nr 7** do SIWZ z wykazem zakresu zadań zleconych Podwykonawcom.
W przypadku nie złożenia w/w załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie.

1. **WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
2. Termin wykonania zamówienia: 01. 01. 2016 r.- 31. 12. 2016 r.
3. Płatność za wykonanie zamówienia będzie realizowana na podstawie faktur wystawionych na koniec miesiąca. **Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego/wystawienia faktury** (przy czym w takim wypadku faktura nie może być doręczona później niż na 23 dni przed upływem terminu płatności)**\***

**\***zgodnie z ofertą Wykonawcy

1. Miejsce realizacji umowy: Gmina i Miasto Szadek (szczegółowy wykaz w załączniku nr 9 do SIWZ)
2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. ( Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. **Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę**. **Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę.**
6. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronice oferty w osobnej kopercie oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron- załącznik nr 6 do SIWZ. Ponadto Wykonawca winien wykazać,
iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
7. Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz **czytelnie podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone,
a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.
8. Upoważnienie do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczone przez notariusza) powinno być do niej dołączone, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
9. Oferta, powinna zawierać formularz oferty na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – **załącznik nr 2** do SIWZ (**UWAGA!!!** formularz oferty nie jest uważany za stronę tytułową).
10. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku- zgodnie z załącznikiem nr 2a do SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty wypełnione były wszystkie kolumny. Ofertę (formularz oferty) należy podpisać na każdej stronie.

1. Oferta musi zawierać stronę tytułową – zał. nr 1 do SIWZ ( podpisaną na końcu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) z nazwą postępowania i następującymi danymi Wykonawcy:
2. oznaczenie Wykonawcy,
3. adres siedziby firmy lub miejsca zamieszkania,
4. numer telefonu służbowego,
5. numer faksu służbowego czynnego przez całą dobę, przy pomocy którego Zamawiający będzie mógł przesyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane
z postępowaniem,
6. adres poczty elektronicznej przy pomocy, którego Zamawiający będzie mógł przesyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,
7. NIP Wykonawcy,
8. REGON Wykonawcy.
9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach zawierających informacje należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem :

|  |
| --- |
| **Przetarg nieograniczony na dostawę energii elektrycznej dla Gminy i Miasta Szadek i jednostek podległych** **o wartości powyżej 30 000 euro, nie przekraczającej 207 000 euro****Znak sprawy – ............ Ilość stron \_\_\_\_\_\_\_****Nie otwierać przed dniem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

1. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. V SIWZ. Dokumenty muszą być w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

**Forma: czytelny własnoręczny podpis (jeśli jest, to z pieczątką), data i napis „za zgodność z oryginałem”.**

Poświadczenia dokumentów należy dokonać na tej samej stronie, na której dokument kserowano. Nie dopuszcza się potwierdzania na następnej, pustej stronie.

W przypadku nieczytelnej kserokopii, lub gdy kopia budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii tego dokumentu.

1. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
2. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**
3. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, który spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych tj.:
5. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
6. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia,
7. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
8. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione
w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
4. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
5. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
6. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem
o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
7. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
8. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zmówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
9. wykonawców będącymi osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej- przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,
10. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo- akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej- przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31 a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie terminu związania ofertą
3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą,
że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu,
iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,
w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

1. **OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
2. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Ocena tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego załącznika nr 3 do SIWZ

1. **Wiedza i doświadczenie**

Ocena tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego załącznika nr 3 do SIWZ

1. **Potencjał techniczny, oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

Ocena tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego załącznika nr 3 do SIWZ

1. **Sytuacja ekonomiczna Zamawiającego**

Ocena tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego załącznika nr 3 do SIWZ.

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMIENIONYCH W PKT IV SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 Ustawy Wykonawca winien do oferty dołączyć następujące dokumenty:**
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**,
3. **W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1
i 2 ustawy PZP należy przedłożyć:**
	1. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP - **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
	2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
	w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
	3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
4. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

1. **Warunki udziału podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie:**
2. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego,
3. upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – **należy załączyć je do oferty**,
4. Przedstawiciele/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu,
5. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
6. dokumenty z pkt. **V.2.** każdy z podmiotów składa osobno, dokumenty w zakresie pkt **V.1**. oraz zabezpieczenie oferty wadium pkt **VI.1.,** jeżeli jest wymagane podmioty składają razem.
7. **WARUNKI WPŁATY I ZWROTU WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZOBOWIĄZANIA**

Nie przewiduje się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT**
	* + 1. **Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów, oddzielnie dla poszczególnych części zamówienia**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Ranga** |
| 1. | Cena | 95 |
| 2. | Termin płatności  | 5 |
| **RAZEM** | **100** |

1. **Sposób obliczenia ceny oferty:**
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w niej nie ujęte,
a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie
z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
4. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:**

SPOSÓB OBLICZENIA CENY (C):



gdzie:

C - wartość punktowa ceny,

CMIN - cena najniższa spośród wszystkich ofert,

CB - cena badanej oferty.

SPOSÓB OBLICZENIA KRYTERIUM: TERMIN PŁATNOŚCI(T)

* W przypadku zaoferowania w ofercie 30 dniowego terminu płatności licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury- Wykonawca otrzyma 5 pkt;
* W przypadku zaoferowania w ofercie 30 dniowego terminu płatności licząc od daty wystawienia Zamawiającemu faktury (przy czym w takim wypadku faktura nie może być doręczona później niż na 23 dni przed upływem terminu płatności)- Wykonawca otrzyma 0 pkt.;

**Ocena końcowa oferty:**

**OK = C+T**

1. **Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:**
2. odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru zdobędzie największą ilość punktów.
4. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**
5. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. III. 9 SIWZ
i zaadresowanej na adres zamawiającego kopercie należy złożyć na adres:

**Urząd Gminy i Miasta Szadek**

 **Ul. Warszawska 3**

**98-240 Szadek**

1. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **28. 12. 2015 r.** do godz. **10:00**.
2. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany
i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym powiadomieniem zamawiającego
o wycofaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie odesłane do wykonawcy.
4. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO, ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku
o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,
o którym mowa w pkt 1.
8. Pisemna odpowiedź na zadane pytania zostanie przekazana jedynie tym Wykonawcom, którzy pobrali pisemną wersję SIWZ, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie:

[**www.szadek.bip.cc**](http://www.szadek.bip.cc)

1. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
2. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:

W sprawach merytorycznych:

Tomasz Filipowski

Tel: (0-43) 821- 68-09

W sprawach formalnych:

Piotr Wojtowicz

Tel. 509 659 706

1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ust. 1 dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:
* formy pisemnej,
* faksu pod nr: **(0-43) 8215773**
* poczty elektronicznej: **urzad@ugimszadek.pl**

**Jednakże w zakresie uzupełniania oferty w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawca może
w pierwszej kolejności dostarczyć dokumenty faksem, lub skan dokumentów droga elektroniczną, jednak do upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do uzupełnienia dokumentów muszą one wpłynąć w formie pisemnej**.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTY**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

1. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się dnia **28. 12. 2015** r. w siedzibie Zamawiającego w sali ślubów o godzinie **11:00.**

1. **ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY**
2. Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w **załączniku nr 8 do SIWZ.**
3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zgodnie ze wzorem przez niego przedstawionym
z uwzględnieniem istotnych warunków przyszłej umowy określonych w załączniku nr 8 do SIWZ oraz po akceptacji ostatecznego wzoru umowy przez Zamawiającego
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu:
* dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP,
* dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON.
1. **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**
2. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaże informacje o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy P. z. P
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:
4. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru,
5. adresy wykonawców którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny
i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom
w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
6. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne
i prawne,
7. Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnieni faktyczne i prawne,
8. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego może być zawarta.
9. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminu postępowania lub o jego unieważnieniu.
10. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zatwierdzenia wyników przez Burmistrza Gminy Szadek i po upływie terminów określonych
w art. 94 ust.1 lub 2 ustawy PZP.
11. **ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności:
* wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki, lub zapytania o cenę,
* opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
* wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
* odrzucenia oferty zamawiającego.
1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** - jeżeli zostały przesłane
w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **albo w terminie 10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia
w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie 5 dni od dnia,
w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
8. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia
o udzieleniu zamówienia,
9. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował
w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi
w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
14. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
15. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy
z dnia 17 listopada 1964 r. z późn. zm. – Kodeks postępowania cywilnego.

Załączniki:

1. ***Załącznik nr 1****- strona tytułowa;*
2. ***Załącznik nr 2****- formularz oferty (należy załączyć wypełniony kosztorys ofertowy);*
3. ***Załącznik nr 2a****- informacja o powstaniu obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego;*
4. ***Załącznik nr 3****- oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy;*
5. ***Załącznik nr 4****- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;*
6. ***Załącznik nr 5****- wykaz podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej;*
7. ***Załącznik nr 6****- oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa;*
8. ***Załącznik nr 7****- oświadczenie o przekazaniu części zamówienia podwykonawcom*
9. ***Załącznik nr 8****- wzór umowy;*
10. ***Załącznik nr 9****- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;*